



Préposé(e) aux ventes de chèques-cadeaux (Kiosque)

Érigé dans le pittoresque village d'Old Chelsea en Outaouais, aux abords du parc de la Gatineau, Nordik Spa-Nature a accueilli ses premiers invités en 2005. Ce centre de détente et de ressourcement axé principalement sur la pratique de la thermothérapie et des techniques de relaxation provenant des pays scandinaves propose une expérience multisensorielle dans un décor naturel et enveloppant, et ce, dans le but de contribuer à la santé et au mieux-être de ses invités.

Ne cessant d'innover et d'évoluer en présentant des expériences uniques de détente, il se positionne aujourd'hui comme étant le plus grand spa thermal en Amérique du Nord. Rapidement devenu une icône touristique en Outaouais, il accueille au-dessus de 230 000 visiteurs par année.

Nous sommes actuellement à la recherche de professionnels passionnés de mieux-être qui, grâce à leurs compétences, sauront contribuer à la réalisation de la mission de l'entreprise. Joignez-vous à l'équipe.

Les employés du Nordik Spa-Nature s'engagent à respecter nos valeurs d'entreprise :

- Imputabilité
- Engagement
- Respect
- Intégrité
- Esprit d'équipe

Principales fonctions :

Sous la supervision du superviseur des kiosques, le titulaire sera responsable du bon fonctionnement d'un des kiosques temporaires du Nordik Spa-Nature à Ottawa et/ou Gatineau pour la période des fêtes. Il a comme objectif principal de répondre aux besoins des clients afin de promouvoir les différents produits et services du spa, et ainsi, réaliser des ventes.

Description de tâches :

- Informer les clients des différents services du Nordik Spa-Nature ;
- Identifier les besoins des clients;
- Reconnaître et à créer des occasions de vente;
- Effectuer l'ouverture et la fermeture du kiosque ;
- Effectuer la vente de chèques-cadeaux ;
- Effectuer toute autre tâche connexe.

Exigence du poste :

- Diplôme d'étude secondaire;
- Expérience en ventes ;
- Minimum d'un an d'expérience en service à la clientèle ;
- Bilinguisme essentiel (anglais et français) .

Profil

- Excellente aptitude de la suite MS Office (Word, Excel, Outlook et PowerPoint); et une bonne capacité d'apprentissage de nouvelles technologies ;
- Excellentes compétences en communication;
- Tolérance à l'ambiguïté et au stress ;
- Posséder une attitude positive, professionnelle et collaboratrice ;
- Respect de la confidentialité et faire preuve de bon jugement et de discrétion.
- Polyvalence, rigueur et autonomie;
- Avoir une bonne initiative et une approche proactive des tâches quotidiennes;
- Posséder un bon sens de l'initiative;
- Ponctualité et fiabilité;
- Capacité de travailler debout pour de longues heures;
- Affinité avérée avec les valeurs du Groupe Nordik;
- Capacité de travailler sous pression et dans un environnement de travail rapide et en constante évolution.

Horaire de travail :

- Temps plein et/ou temps partiel
- Horaire variable – Jours, soirs, fins de semaine
- Être disponible du 1^{er} novembre au 31 décembre 2018

Emplacement

Promenade de Gatineau – Rideau Centre – Bayshore Shopping Center– St-Laurent Centre

Salaire :

Selon l'échelle salariale en vigueur plus les avantages sociaux reliés au Nordik Spa-Nature.

Pour postuler :

Veillez remplir notre questionnaire de demande d'emploi I-Recrutement dans notre page carrière. <https://chelsea.lenordik.com/a-propos/carrieres/>